

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 1» г. ВСЕВОЛОЖСКА
(МДОБУ «ДСКВ № 1» г. ВСЕВОЛОЖСКА)

П Р И К А З

20.05.2025

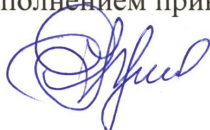
№ 38

Об утверждении Положения о порядке оказания платных образовательных услуг

Руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 05.05.2025 № 1521 «Об утверждении Порядка взимания платы с родителей (законных представителей) обучающихся за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях Всеволожского муниципального района Ленинградской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на основании решения Общего собрания работников МДОБУ «ДСКВ № 1» г. Всеволожска (Протокол от 20.05.2025 № 2) приказываю:

1. Утвердить новую редакцию Положения о порядке оказания платных образовательных услуг с 05.05.2025 года (Приложение).
2. Делопроизводителю Т.В. Черновой в срок до 20.05.2025 года:
 - 2.1. ознакомить с данным приказом бухгалтерию учреждения, руководителя платных образовательных услуг;
 - 2.2. разместить Положение о порядке оказания платных образовательных услуг на сайте учреждения.
3. Приказ МДОБУ «ДСКВ № 1» г. Всеволожска от 03.10.2023 № 128 считать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



К.Е. Алексеева

УТВЕРЖДЕНО

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 1»
г. ВСЕВОЛОЖСКА
(МДОБУ «ДСКВ № 1» г. ВСЕВОЛОЖСКА)

приказом
МДОБУ «ДСКВ № 1»
г. Всеволожска
от 20.05.2025 № 38

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оказания платных
образовательных услуг**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральным законом от 17 декабря 1999 г. N 212-ФЗ «Защита прав потребителей при выполнении работ (оказании услуг)»; Гражданским кодексом РФ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг (в дальнейшем – ПОУ).

1.3. Понятия, используемые в Положении:

- «заказчик» – родитель (законный представитель), имеющий намерение заказать либо заказывающий ПОУ для своего ребенка на основании договора;
- «исполнитель» – МДОБУ «ДСКВ № 1» г. Всеволожска (далее ДОУ), осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее ПОУ обучающемуся;
- «недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «платные образовательные услуги» (ПОУ) - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- «существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Ленинградской области и МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

1.5. ДОУ вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Разработка порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МДОБУ «ДСКВ № 1» г. Всеволожска, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, в части предоставления ПОУ осуществляется учредителем ДОУ.

Определение стоимости ПОУ осуществляется ДОУ.

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем ПОУ, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договоре, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем ПОУ по ранее заключенному договору.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание ПОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Исполнитель вправе снизить стоимость ПОУ по договору с учетом покрытия недостающей стоимости ПОУ за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости ПОУ устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.10. Учреждение предусматривает льготы для следующих категорий обучающихся (на основании справок из организации здравоохранения, военного комиссариата и др.):

- 1.10.1. для детей –инвалидов, детей с туберкулезной интоксикацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (детей, находящихся под опекой) – 100%;
- 1.10.2. для детей военнослужащих, родители (законные представители) которых принимают участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в составе именных подразделений Ленинградской области – 100%;
- 1.10.3. для детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации – 100%;
- 1.10.4. для детей добровольно поступивших граждан Российской Федерации на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции – 100%;
- 1.10.5. для детей военнослужащих, являющихся участниками специально военной операции – 100%;
- 1.10.6. для детей военнослужащих, погибших (умерших), в связи с исполнением обязанностей в ходе специальной военной операции – 100%;
- 1.10.7. для детей, являющихся пасынками и падчерицами военнослужащих и граждан, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в составе именных подразделений Ленинградской области, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждан Российской Федерации, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции – 100%;
- 1.10.8. для детей, являющихся пасынками и падчерицами военнослужащих и граждан, указанных в п. 1.10.9., погибших (умерших) в связи с исполнением служебных обязанностей в ходе специальной военной операции, умерших в течение одного года с момента прекращения участия в специальной военной операции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученного в ходе участия в специальной военной операции – 100%;
- 1.10.9. для детей являющихся полнородными или неполнородными братьями и (или) сестрами военнослужащих (граждан), погибших (умерших) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в составе именных подразделений Ленинградской области, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации,

граждан Российской Федерации, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции, умерших в течение одного года с момента прекращения участия в специальной военной операции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученного в ходе участия в специальной военной операции – 100%;

- 1.10.10. детей, являющихся полнородными или неполнородными братьями и (или) сестрами военнослужащих, погибших (умерших) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции, умерших в течение одного года с момента прекращения участия в специальной военной операции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученного в ходе участия в специальной военной операции – 100%;
- 1.10.11. для детей из многодетных семей – 50% от стоимости на одну услугу по выбору родителя (законного представителя);
- 1.10.12. для детей, у которых оба или один родитель является обучающимся (студентом) очной формы обучения в государственной (муниципальной) образовательной организации или военнослужащим срочной службы – 50% от стоимости на одну услугу по выбору родителя (законного представителя);
- 1.10.13. для детей, где оба или один родитель является инвалидом 1 или 2 группы – 50% от стоимости на одну услугу по выбору родителя (законного представителя);
- 1.10.14. для детей, у которых одинокий родитель (родитель ребенка, в свидетельстве о рождении которого отсутствует имя и фамилия второго родителя или имя и фамилия второго родителя записаны со слов родителя (законного представителя), что подтверждается справкой по Форме 25 или Форме 2) – 50% от стоимости на одну услугу по выбору родителя (законного представителя);
- 1.10.15. для детей, родители которых вдова или вдовец (родитель ребенка, получающий пенсию по случаю потери кормильца) – 50% от стоимости на одну услугу по выбору родителя (законного представителя);
- 1.10.16. для детей из малоимущих семей – 50% от стоимости на одну услугу по выбору родителя (законного представителя);
- 1.10.17. для детей, участвующих в получении двух и более платных дополнительных образовательных услуг – 50% от стоимости на одну услугу по выбору родителя (законного представителя);
- 1.10.18. для детей сотрудников – 50% от стоимости на одну услугу по выбору родителя (законного представителя).

1.11. Увеличение стоимости ПДУ после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.12. ДОУ предоставляет ПОУ в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и их родителей

(законных представителей), привлечения дополнительных внебюджетных средств.

1.13. Оказание ПОУ не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые ДОУ обязано оказывать бесплатно для населения.

1.14. ДОУ имеет право предоставить возможность оказания ПОУ сторонним организациям или физическим лицам: для этого необходимо заключить с ними договор аренды и проверить наличие:

- для физических лиц, осуществляющих индивидуальную педагогическую деятельность (свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя);
- для юридических лиц (свидетельство о регистрации и наличие лицензии на оказываемый вид деятельности).

При наличии у семьи права на применение нескольких льгот подлежит применению только одна льгота, при этом право выбора льготы остается за родителем (законным представителем) обучающегося и указывается в его заявлении.

II. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров.

2.1. ПОУ направлены на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. ПОУ обеспечивают их адаптацию к жизни в обществе, а также выявление и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности.

2.2. Платные образовательные услуги учитывают возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

2.3. ДОУ вправе осуществлять следующие ПОУ:

- 2.3.1. социально-педагогические, физкультурно-спортивные; художественные;
- 2.3.2. консультационная, просветительская деятельность, научная деятельность, разработка и внедрение новых образовательных технологий, организация выставок и конференций на тему образования;
- 2.3.3. деятельность по повышению уровня культурного развития воспитанников;
- 2.3.4. прочая зрелищно-развлекательная деятельность.

2.4. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Положении.

2.5. Информация о порядке предоставления ПОУ размещается на официальном сайте ДОУ, на информационных стендах.

2.6. Договор на оказание ПОУ заключается в простой письменной форме.

2.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

III. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

Для организации ПОУ устанавливается следующий порядок:

3.1. Создаются условия для проведения ПОУ в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

3.2. Обеспечивается кадровый состав и оформляются трудовые соглашения (договоры) выполнения ПОУ;

3.3. Составляется смета расходов на ПОУ;

3.4. Издаётся приказ заведующего ДОУ об организации конкретных ПОУ в учреждении, в котором определяется:

- ответственность лиц;
- состав участников;
- организация работы по предоставлению ПОУ (расписание занятий, сетка занятий, график работы);
- привлекаемый педагогический состав;

3.5. Утверждается:

- смета расходов;
- должностные инструкции.

3.6. Оформляется договор с заказчиком на оказание ПОУ.

3.7. Содержание программ по ПОУ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ДОУ.

IV. Порядок получения и расходования средств

4.1. На оказание ПОУ составляется смета расходов.

4.2. Администрация ДОУ обязана ознакомить заказчика ПОУ со сметой.

4.3. Смета разрабатывается непосредственно ДОУ, утверждается заведующим.

4.4. Заказчик обязан оплатить оказанные ПОУ в сроки и согласно порядку, указанному в договоре.

4.5. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине заказчика, ПОУ подлежат оплате в полном объеме, если иное не предусмотрено законом или договором оказания ПОУ.

4.6. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, заказчик

возмещает исполнителю фактически понесенные расходы, если иное не предусмотрено законом или договором на оказание ПОУ.

4.7. Доходы от оказания ПОУ полностью реинвестируются в ДОУ, в соответствии со сметой расходов. Данная деятельность не является предпринимательской.

4.8. ДОУ вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания ПОУ в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход аккумулируется в полном распоряжении ДОУ, расходуется им по своему усмотрению на цели развития ДОУ на основании сметы расходов.

4.9. ДОУ вправе привлекать специалистов для оказания ПОУ на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты, определенных Единой тарифной сеткой, и осуществлять оплату труда на договорной основе.

4.10. Оплата за ПОУ производится исключительно в безналичном порядке.

4.11. Безналичные расчеты производятся через банки, и средства зачисляются на расчетный счет ДОУ.

4.12. Расчеты наличными деньгами не производятся.

4.14. По соглашению сторон оплата ПОУ может осуществляться за счет спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера.

4.15. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим ПОУ, или другим лицам запрещается.

4.16. Размер и форма оплаты руководителю ДОУ за организацию и контроль по осуществлению дополнительных услуг определяется Учредителем, данные расходы включаются в состав затрат. Поощрение руководителя может осуществляться за счет средств фонда доплат стимулирующего характера.

V. Ответственность исполнителя и заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка ПОУ, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. безвозмездного оказания ПОУ;

5.2.2. соразмерного уменьшения стоимости оказанных ПОУ;

5.2.3. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных ПОУ своими силами или третьими лицами.

5.2.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки ПОУ не устранены исполнителем. Заказчик также вправе

отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток ПОУ или иные существенные отступления от условий договора.

5.2.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания ПОУ и (или) промежуточные сроки оказания ПОУ) либо если во время оказания ПОУ стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

5.2.5.1. назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию ПОУ и (или) закончить оказание ПОУ;

5.2.5.2. поручить оказать ПОУ третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.2.5.3. потребовать уменьшения стоимости ПОУ;

5.2.5.4. расторгнуть договор.

5.3. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания ПОУ, а также в связи с недостатками ПОУ.

5.4. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

5.4.1. просрочка оплаты стоимости ПОУ;

5.4.2. невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию ПОУ вследствие действий (бездействия) обучающегося.

VI. Заключительный раздел.

6.1. Учредитель – Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в лице Комитета по образованию осуществляет контроль соблюдения действующего законодательства в части организации ПОУ.

6.2. Учредитель вправе приостановить деятельность ДОУ по оказанию ПОУ, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности ДОУ.

6.3. При выявлении случаев оказания ПОУ с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решения об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

6.4. Заведующий ДОУ несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению ПОУ.

6.5. ДОУ обязано ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставить его для ознакомления на конференции, через публичный отчет.

ПРИНЯТ:

Общим собранием работников

МДОБУ «ДСКВ № 1» г. Всеволожска

(Протокол № _ от 20.05.2025 г.)